

## ESTATUTS COL·LEGIS MAJORS PENYAFORT-MONTSERRAT-LLULL

**Aprovats per la Junta de Govern de la Universitat de Barcelona el 15 de desembre de 1989**

### CAPÍTOL PRIMER

#### *Naturalesa i finalitat del Centre*

**Article 1.-** El Col·legi Major Penyafort-Montserrat-Llull és un centre de la Universitat de Barcelona que proporciona residència als estudiants i professors universitaris i en promou la formació cultural, professional, científica i cívica.

**Article 2.-** Les finalitats del Col·legi Major es concreten en:

- a) Afavorir la formació humanística dels universitaris en la dimensió social, cultural, artística i esportiva. que complementi la formació científica i tècnica de les facultats universitàries.
- b) Procurar la formació cívica dels col·legials mitjançant la potenciació de l'esperit de convivència dins de la pluralitat, el respecte a la llibertat de l'individu, la cooperació i solidaritat i la sensibilitat respecte de la vida social.
- c) Facilitar la formació professional dels universitaris, propiciant condicions idònies per treballar i promovent activitats que fomentin l'intercanvi d'informació i d'opinions.
- d) Col·laborar en la formació científica dels universitaris facilitant l'intercanvi d'anàlisis i mètodes entre els estudiosos de les diverses disciplines i promovent activitats monogràfiques que estimulin l'esmentada informació.
- e) Possibilitar el coneixement de la llengua, de la història i de la cultura catalanes als universitaris no catalans.
- f) Estimular la convivència i la integració d'estudiants de procedències diverses i propiciar un ambient en què siguin possibles diferents maneres de viure, per tal de satisfer les particularitats personals i aconseguir rendiments més alts en l'estudi.
- g) Col·laborar amb els òrgans i centres de la Universitat en la realització de la política d'extensió cultural i d'intercanvi científic.

### CAPÍTOL SEGON

#### *La Comunitat Col·legial*

**Article 3.-** La Comunitat Col·legial la formen: la Direcció, l'Administració, els Col·legials i el Personal de Servei.

**Article 4.-** La Direcció la constitueixen el Director, els Sotsdirectors i els Caps d'Activitats Culturals i Esportives.

**Article 5.-** El Director és l'autoritat delegada del Rector en el Col·legi Major i com a conseqüència assumeix la responsabilitat del funcionament del Centre. El nomenarà el Rector d'acord amb els Estatuts de la Universitat.

**Article 6.-** Són funcions del Director:

- a) Representar oficialment el Col·legi Major.
- b) Interpretar aquests Estatuts, donar normes per al seu desenvolupament i tenir cura del seu compliment.
- c) Assumir la direcció del personal laboral i administratiu, tot dissenyant i realitzant la política laboral.
- d) Dur a terme, amb el consell de l'Assessor comptable, la gestió econòmica i financera del Centre, gestió que serà supervisada per la Gerència de la Universitat.
- e) Resoldre els problemes que puguin sorgir entre les parts del Col·legi.
- f) Establir, sota les directrius del Rectorat, el rendiment acadèmic mínim exigít per tenir dret a la renovació de plaça.
- g) Determinar, d'acord amb el procediment i els criteris previstos en aquests Estatuts, les admissions i renovacions de places, i les sancions als residents per motiu de faltes.
- h) Nomenar els Sotsdirectors, Caps d'Activitats i Col·laboradors que cregui necessaris per al bon desenvolupament de la vida al Col·legi Major.
- i) Convocar i presidir les reunions del Consell de Direcció, del Consell Laboral, de l'Assemblea Col·legial i del Consell Col·legial.
- j) Presidir totes les reunions de les Comissions reconegudes en aquests Estatuts o designar qui l'ha de substituir.
- k) Organitzar el regim econòmic i intern del Col·legi.
- l) Contractar i adquirir els béns i els serveis que calguin per tal d'acomplir les prestacions del Centre.
- m) Supervisar els serveis generals i els administratius.
- n) Informar la Comunitat col·legial de la marxa del Col·legi.

**Article 7.-** El Sotsdirector (o Sotsdirectors) serà nomenat pel Director, el qual establirà la durada i les condicions del nomenament. Són funcions del Sotsdirector:

- a) Col·laborar d'una manera immediata amb el Director en la tasca formativa dels col·legials i en el compliment de la normativa que regeix el Col·legi.
- b) Substituir el Director durant les seves absències.
- c) Tenir cura de l'aprofitament acadèmic i del comportament dels col·legials.
- d) Assumir les funcions que el Director li encarregui.

**Article 8.-** El Cap (o Caps) d'Activitats Culturals i Esportives serà nomenat pel Director, el qual establirà la durada i les condicions del nomenament.

**Article 9.-** El Cap d'Activitats impulsarà i coordinarà les activitats acadèmiques, culturals i esportives, d'acord amb les directrius dels Òrgans de Govern i amb les finalitats del Col·legi Major. Estimularà especialment la participació del Col·legi en activitats interuniversitàries.

**Article 10.-** En cas d'emergència, el Cap d'Activitats substituirà, solidàriament amb l'Administració i càrrecs laborals, el Director i el Sotsdirector en les seves absències.

**Article 11.-** Si ho considera necessari per a la bona marxa d'alguns serveis, el Director podrà nomenar Col·laboradors d'entre els col·legials que s'hagin distingit per participar i col·laborar en la bona marxa del Col·legi. Aquests Col·laboradors tindran tasques concretes com ara Biblioteca, Informàtica, etc...

**Article 12.-** Els Col·laboradors gaudiran d'una Beca de Col·laboració. La convocatòria els n'especificarà les tasques.

## CAPÍTOL TERCER

### *Del personal de serveis*

**Article 13.-** El Director determinarà, en cada un dels casos, previ informe dirigit al Rectorat i a la Gerència de la Universitat, si convé més nomenar un Administrador o contractar una Empresa que gestioni la Comptabilitat, Nòmines, Assegurances Socials, etc... i que assessori financerament i laboralment el Col·legi.

**Article 14.-** En qualsevol cas, el designat, sense perjudici de les condicions contractuals particulars que s'establiran per a cada situació, actuarà com a Assessor del Director amb les funcions i obligacions que segueixen:

- a) Planificar la gestió econòmica, financera i fiscal del Col·legi, d'acord amb les directrius de la Direcció.
- b) Elaborar la proposta de pressupost anyal del Col·legi, la qual, un cop aprovada pel Director, es remetrà al Rectorat per tal que en tingui coneixement.
- c) Realitzar el pressupost anyal i confeccionar els balanços mensuals que es remetran a Gerència.
- d) Controlar tot el procés comptable i garantir-ne l'adequació a la normativa vigent.
- e) Supervisar la tasca de Secretaria.
- f) Elaborar el Reglament i les normes de treball del personal laboral i tenir cura del seu compliment.
- g) Realitzar les nòmines, les assegurances socials, etc...
- h) Prestar la necessària assessoria laboral, econòmica, administrativa, financera i comptable a la Direcció i a la Secretaria del Col·legi.

**Article 15.-** El personal laboral es regirà pel Conveni de l'Ensenyament, on es defineixen les funcions, els drets i els deures de cada un dels càrrecs.

**Article 16.-** Els treballadors tindran la representació sindical que lliurement decideixin d'acord amb la legislació laboral vigent. En qualsevol cas, seran representats en el Consell Laboral del Col·legi com estableixen aquests Estatuts.

**Article 17.-** Són drets dels treballadors:

- a) Els reconeguts per la legislació vigent.
- b) Ser informats per la Direcció del funcionament econòmic i general del Col·legi.
- c) Ser respectats en la prestació dels seus serveis.

**Article 18.-** Són deures dels treballadors:

- a) Tenir cura del funcionament correcte dels serveis.
- b) Tenir cura de la conservació dels béns del Col·legi.
- c) Tractar correctament tots aquells que viuen al Col·legi i el visiten.
- d) Col·laborar en la millor consecució de les finalitats del Col·legi.

## CAPÍTOL QUART

### *Dels Col·legials*

**Article 19.-** Qui vulgui ingressar al Col·legi Major com a col·legial, amb tots els drets i deures, haurà d'acreditar com a mínim un dels requisits següents:

- a) Ser estudiant matriculat a qualsevol centre de les universitats de Barcelona.
- b) Ser graduat universitari en període d'ampliació d'estudis a la Universitat de Barcelona.
- c) Ser professor, becari o investigador de qualsevol Universitat.
- d) Ser estudiant de qualsevol universitat que tingui acords d'intercanvi o col·laboració amb la Universitat de Barcelona.

**Article 20.-** Es consideraran col·legials a tots els efectes aquells que compleixin els requisits de l'article anterior i hagin rebut la comunicació d'admissió de la Direcció. Aquesta admissió implica que el col·legial coneix i accepta els Estatuts i el reglament del Centre i es compromet a sotmetre's a les normes i a contribuir a la vida col·legial.

**Article 21.-** Són drets dels Col·legials:

- a) La participació plena a totes les activitats organitzades al Col·legi.
- b) L'ús dels serveis que el Col·legi ofereix.
- c) Ser respectat en la seva persona i en els seus béns.
- d) Expressar lliurement les seves opinions dins dels principis bàsics de la vida col·lectiva i del respecte a la dignitat dels altres.
- e) La salvaguarda de la intimitat.
- f) La participació activa a qualsevol de les iniciatives que puguin sorgir orientades cap al compliment de les finalitats del Col·legi.
- g) Participar, com a elector i com a elegible, en les votacions a representants i en els referèndums.
- h) La renovació de la plaça si no ha estat amonestat per la Direcció i ha aconseguit a la convocatòria de juny un rendiment acadèmic que s'ajusti als mínims establerts pel Rectorat per als Col·legis Majors.
- i) Ser assabentats del funcionament econòmic i general del Col·legi i, especialment, d'aquells aspectes que l'afectin directament com a resident.

**Article 22.-** Són deures dels col·legials:

- a) El respecte a la resta dels col·legials i a tots els qui viuen, treballen o visiten el Col·legi.
- b) El respecte i compliment de l'Estatut i de la resta de normes de regim intern del Centre.

- c) La col·laboració en la cura i conservació de les instal·lacions del Col·legi.
- d) La participació en les activitats orientades a les finalitats del Centre.
- e) La defensa de la bona imatge del Col·legi com a centre educatiu universitari.
- f) L'observança d'uns hàbits de conducta interna que es basin en el respecte als altres i que no perjudiquin la sensibilitat ni atemptin contra el bon gust de les persones.

## CAPÍTOL CINQUÈ

### *De la disciplina interna*

**Article 23.-** El règim de disciplina es basarà en el compliment de les normes reglamentàries i anirà a càrrec de la Direcció. Les sancions podran ser les següents:

- a) Avis de Direcció.
- b) Amonestació privada o pública d'algun dels membres de la Direcció.
- c) Suspensió temporal del gaudi d'algun dels serveis.
- d) Avís d'expulsió.
- e) Exclusió temporal de tots els serveis.
- f) Separació definitiva de la Comunitat Col·legial.

**Article 24.-** Correspon a la Direcció establir la gravetat de les faltes i adoptar i executar les oportunes sancions. En els casos e) i f) i per tal d'esclarir els fets, consultarà prèviament el Consell Col·legial i el Consell Laboral si això fos oportú. Un cop presa la decisió, i en cas que es tracti de sancions màximes, les comunicarà al Vicerectorat.

**Article 25.-** Seran considerats motius suficients per excloure l'universitari de la Comunitat Col·legial les faltes molt greus o les menys greus comeses reiteradament, tant si són contra la llibertat i la dignitat de les persones, com si són contra les instal·lacions i els béns comuns i particulars o contra la imatge del Col·legi.

**Article 26.-** Seran considerades faltes contra la llibertat i la dignitat de les persones, incloent-hi el dret a l'estudi i a la intimitat, entre d'altres, les següents:

- a) Obligar a qualsevol col·legial, mitjançant violència física o coacció verbal o psicològica a fer coses que atemptin contra la voluntat i la dignitat personals.
- b) Alterar el descans nocturn del Col·legi a partir de les 24 h. i, en general, el silenci als pisos i a les àrees d'estudi durant les 24 hores del dia.
- c) Fumar als llocs on és explícitament prohibit.
- d) Incomplir els reglaments establerts per les Comissions d'Activitats i Esports per a l'ús i gaudi dels serveis del Col·legi.
- e) Insultar, injuriar o menysprear als que viuen i treballen al Col·legi.
- f) Comportar-se de forma poc respectuosa i vulnerar els principis comuns de convivència cívica.
- g) Entrar a les habitacions dels altres sense el permís dels que les ocupen.

**Article 27.-** Seran considerades faltes contra les instal·lacions i els béns comuns i particulars, entre d'altres, les següents:

- a) Maltractar les instal·lacions comunitàries, com ara el mobiliari, ascensors, material esportiu, etc...

- b) Apropiar-se o usar malament els béns del Col·legi o dels particulars.
- c) Utilitzar els béns comuns per a usos privats, cas dels diaris, revistes, jocs, etc...
- d) Apropiar-se d'objectes presumptament perduts o oblidats.
- e) Tots aquells comportaments que posin en perill la seguretat dels col·legials i de les instal·lacions i béns del Col·legi.
- f) Fer malbé els serveis del Col·legi.

**Article 28.-** Seran considerades faltes contra la imatge del Centre entre d'altres, les següents:

- a) Dificultar l'execució de l'activitat dels treballadors del Centre.
- b) Faltar al respecte i a la dignitat a qualsevol de les persones que treballin al Col·legi.
- c) Descurar els nivells d'higiene i neteja personal i de la pròpia habitació.
- d) Descurar les normes comunes sobre neteja als centres públics, cas de les burilles, papers, etc...
- e) Mantenir comportaments impropis d'un centre educatiu.
- f) Proferir injúries o ofenses que atemptin contra l'honor de les persones i la dignitat de les institucions.
- g) Atemptar contra l'autoritat legítima de la Universitat o del Col·legi Major.

**Article 29.-** És un dret i un deure de tots els col·legials mirar d'impedir, tant com puguin, comportaments com els esmentats que no respectin els principis i les finalitats del Col·legi Major com a institució educativa universitària.

**Article 30.-** El Col·legi Major, en el desenvolupament normal de la vida col·legial, recompensarà i fomentarà les actituds que s'identifiquin amb la filosofia i les finalitats del Col·legi assignades per la Universitat i impedirà i sancionarà els comportaments contraris als principis esmentats.

**Article 31.-** Per tal d'establir la gravetat de la falta i les responsabilitats es consideraran agreujants la intencionalitat, la imprudència temerària i la reincidència. La Direcció podrà demanar al Consell Col·legial i a les Comissions la informació que calgui per tal de valorar les circumstàncies atenuants i agreujants.

**Article 32.-** Per tal d'estimular les actituds positives referides al comportament i a la participació, la Direcció farà servir els mitjans al seu abast. Aquestes actituds es valoraran especialment a l'hora de renovar les places, distribuir les habitacions, concedir beques, nomenar Col·laboradors, etc...

## CAPÍTOL SISÈ

### *Dels Òrgans de Govern*

#### *Secció I*

**Article 33.-** El Director és el principal òrgan de govern i, com a representant del Rector i responsable del Col·legi Major, li correspon la màxima autoritat.

**Article 34.-** El Consell de Direcció, format pel Director, els Sotsdirectors i els Caps d'Activitats, tindrà com a funció l'anàlisi i la valoració de l'estat general del Col·legi, la cura de l'ambient d'estudi i de convivència, i el compliment de les finalitats del Col·legi Major que s'han determinat en aquests Estatuts.

**Article 35.-** El Director, el Sotsdirector, l'Assessor Laboral i Comptable, la Secretaria, les Governantes, el Cap de Manteniment i els representants sindicals dels treballadors integren el Consell Laboral. El Consell Laboral és convocat pel Director i s'encarrega de tot allò que fa referència a la gestió administrativa i laboral i aconsella el Director en tot allò que es refereix a l'organització de la feina i als afers sindicals.

### *Secció II*

**Article 36.-** Els òrgans de participació dels col·legials a la vida del Col·legi Major són l'Assemblea, el Consell Col·legial i les Comissions.

**Article 37.-** L'Assemblea Col·legial és l'òrgan principal de participació dels Col·legials en el funcionament del Col·legi.

**Article 38.-** Són funcions de l'Assemblea:

- a) Ser l'òrgan suprem de debat i de decisió dels Col·legials en totes aquelles matèries que es refereixen als seus drets i als seus deures, drets i deures que es reconeixen en aquest Estatut.
- b) Ser l'òrgan d'informació a la comunitat de col·legials i d'expressió de la seva opinió en els problemes o fets d'interès que tinguin a veure amb la vida col·legial.
- c) Decidir la composició i el procediment d'elecció dels membres del Consell col·legial.

**Article 39.-** L'Assemblea ordinària es reunirà preceptivament dos cops al llarg del curs, al seu inici i al començament del tercer trimestre. La convocarà i la presidirà el Director, el qual farà públic l'ordre del dia amb un mínim de vuit dies d'antelació.

**Article 40.-** L'Assemblea es podrà reunir amb caràcter extraordinari per tractar temes d'interès general que es relacionin amb la vida col·legial. La convocarà el Director, juntament amb l'ordre del dia, per pròpia iniciativa o com a conseqüència de la petició raonada d'un grup prou nombrós de col·legials. En qualsevol cas, el Director està obligat a fer-ne la convocatòria si un terç del total dels col·legials dóna suport a la petició. El Director podrà delegar la presidència en el membre de Direcció que consideri oportú, o, si és aconsellable, en el propi Consell Col·legial.

**Article 41.-** La petició dels col·legials s'haurà de fer per escrit i l'hauran de signar tots els sol·licitants. Aquest dret no es podrà invocar fins que no hagi passat un mes des de l'última petició, fora dels casos excepcionals. L'Assemblea es convocarà tan aviat com es podrà. El termini màxim per a fer-ho, quan es faci servir aquest sistema, serà de vuit dies.



**Article 42.-** A la convocatòria del Ple de l'Assemblea s'haurà de fer constar amb detall l'ordre del dia, lloc, data i hora en què es celebrarà. S'anunciarà públicament al tauló d'avisos del Col·legi, amb un mínim de vuit dies d'antelació a la data proposada. L'Assemblea es limitarà a discutir, i a decidir, si convé, sobre els punts preestablerts, tot seguint l'ordre del dia.

**Article 43.-** En situacions realment excepcionals es podrà escurçar el termini de convocatòria fins a un mínim de quaranta-vuit hores; no obstant això, la seva validesa queda subordinada al requisit de quòrum mínim de majoria senzilla respecte del total de residents.

**Article 44.-** El moderador de l'Assemblea proposarà a l'inici de la sessió les condicions en les quals es desenvoluparà. Totes les propostes sorgides es lliuraran per escrit al moderador, per tal que les pugui sotmetre, d'acord amb criteris de coherència a votació. Es podrà arbitrar un sistema de votació ajornada si es considera que, per la seva importància, el tema així ho requereix.

**Article 45.-** Quan l'Assemblea hagi de prendre una decisió que exigeixi, a criteri del Director, un estudi o una discussió més profunda, es designarà una comissió per dur a terme aquesta finalitat. Aquesta Comissió, juntament amb la Direcció i el Consell Col·legial cercarà tanta informació com podrà i n'estudiarà les solucions.

**Article 46.-** L'Assemblea pren les seves decisions per majoria absoluta dels presents. Per això li cal un quòrum mínim d'un cinquanta per cent més u del total dels col·legials per tal que l'acord tingui validesa. Si no s'assoleix l'esmentat quòrum, l'Assemblea tindria caràcter estrictament informatiu.

### *Secció III*

**Article 47.-** El Consell Col·legial és l'òrgan de representació oficial de tots els col·legials.

**Article 48.-** Són funcions del Consell Col·legial:

- a) Executar les decisions que prengui l'Assemblea dins de les seves atribucions específiques.
- b) Impulsar les activitats col·legials en general.
- c) Col·laborar amb la Direcció i amb la Comissió d'Activitats en la distribució dels pressupostos d'Activitats i d'Esports.
- d) Informar la Direcció de la marxa del Col·legi Major.
- e) Fer d'instrument d'intercanvi d'informació entre la Direcció i els col·legials.
- f) Interessar-se per la marxa general del Col·legi. Per tal que el Consell pugui executar la tasca, la Direcció informarà anyalment i amb detall del Balanç, del Compte de Resultats i del Pressupost, així com de moviment de la demanda de places.
- g) Col·laborar amb la Direcció en el manteniment de la convivència i en l'acompliment de les finalitats del Col·legi.

**Article 49.-** El Consell el formaran els representants directes triats entre els col·legials que resideixin en el Centre tot el curs, i representants de les Comissions. L'Assemblea estableix el nombre de consellers, que mai no podrà ser superior a quinze.



**Article 50.-** El calendari i el procediment d'elecció els establirà l'Assemblea, la qual podrà triar entre un sufragi de districte únic, un sistema de representacions per blocs, per plantes, per comissions, etc. En qualsevol cas, es farà servir el sistema de llistes obertes.

**Article 51.-** La condició de conseller es perd quan es marxa del Col·legi o quan s'hi renuncia.

**Article 52.-** Les baixes que es produeixin dins del Consell es cobriran pels candidats d'acord amb el nombre de vots que haguessin obtingut a les eleccions.

**Article 53.-** La durada del Consell és la d'un curs escolar, i cada any es renovaran totalment els seus membres.

**Article 54.-** El Consell es reunirà ordinàriament un cop al mes amb la Direcció presidit pel Director o per la persona per ell delegada. Les sessions seran obertes, però només hi tindran veu els membres del Consell i de la Direcció. El Secretari n'aixecarà acta que es farà pública quaranta-vuit hores després d'haver estat lliurada als membres del Consell sense que aquests hagin manifestat desacord.

#### *Secció IV*

**Article 55.-** L'Assemblea o el Consell Col·legial podran nomenar Comissions temporals per a l'estudi de problemes concrets. Aquestes comissions es dissoldran un cop resoltos els problemes que les hagin originades.

**Article 56.-** La Comissió d'Activitats tindrà caràcter permanent i el seu mandat durarà un curs acadèmic.

**Article 57.-** Cada un dels membres de la Comissió tindrà al seu càrrec una activitat i haurà de presentar un programa raonat d'actuacions i un pressupost econòmic.

**Article 58.-** La Comissió d'Activitats la formaran el Cap d'Activitats, que actuarà com a representant del Director, els Col·legials Col·laboradors (Biblioteca, Informàtica i Activitats culturals) i un membre de cadascuna de les Comissions que es formin durant el curs acadèmic. La Comissió d'Activitats es reunirà, com a mínim, un cop al mes.

**Article 59.-** Les Comissions es formaran a començaments del curs acadèmic. Amb aquesta finalitat els grups de col·legials que hi estiguin interessats presentaran al Cap d'Activitats un Programa d'Activitats, un Pressupost i una llista dels membres que volen formar la Comissió. La valoració de l'interès i de la conveniència de formar cadascuna de les Comissions és funció de la Direcció.

**Article 60.-** Cada curs es convocaran Beques de Col·laboració per a Biblioteca, Informàtica i Activitats culturals (Ciències, Humanitats i Art). A la Convocatòria se n'especificaran les Bases. L'adjudicació competeix a la Direcció.

**Article 61.-** Són funcions de la Comissió d'activitats:

- a) Elaborar el Pressupost General per a Activitats i distribuir-lo en els pressupostos necessaris per al bon funcionament de cadascuna de les Comissions.
- b) Potenciar, programar i organitzar activitats dirigides a la formació cívica, humanística, científica i professional dels col·legials i a afavorir la convivència dins del col·lectiu col·legial.
- c) Coordinar les activitats generades per cada Comissió i fer el calendari mensual d'activitats, el qual es difondrà i anunciarà convenientment.

## CAPÍTOL SETÈ

### *Admissions i renovació de places*

**Article 62.-** L'admissió de col·legials nous és funció de la Direcció.

**Article 63.-** El Col·legi Major farà pública la convocatòria d'Admissió amb prou antelació i en farà tota la publicitat possible. Simultàniament farà pública la Convocatòria de Beques de Residència i de Col·laboració.

**Article 64.-** Per aspirar a una plaça al Col·legi Major cal estar matriculat en un Centre Universitari d'un mínim de tres assignatures.

**Article 65.-** Per admetre nous col·legials, la Direcció considerarà, junt amb l'expedient acadèmic i la situació familiar del sol·licitant, el fet que estigui matriculat a la Universitat de Barcelona. També es valorarà positivament el fet de gaudir de beca dels centes oficials.

**Article 66.-** Els aspirants hauran de presentar la documentació exigida a la convocatòria dins dels terminis establerts. L'incompliment dels terminis donaria lloc a la pèrdua dels drets.

**Article 67.-** La renovació de places la decideix la Direcció d'acord amb els següents criteris:

- a) Els col·legials que vulguin renovar plaça, hauran d'aprovar a la convocatòria de juny un mínim d'assignatures que la Direcció haurà establert d'acord amb el Rectorat, mínim que es farà públic cada any a la convocatòria d'admissió.
- b) Aquells que han obtingut el rendiment acadèmic demanat però han estat amonestats per motius greus o per faltes reincidents o a aquells que han donat proves d'incapacitat per a la convivència no se'ls renovarà automàticament la plaça i caldrà un estudi particularitzat del cas.
- c) A aquells que no han obtingut el rendiment acadèmic mínim se'ls podrà valorar el comportament al Col·legi, la col·laboració i la participació en les activitats i les circumstàncies especials que puguin haver influït en els resultats.

**Article 68.-** Per a la renovació de places es valorarà la convivència, les circumstàncies personals, l'aprofitament acadèmic i la participació en la vida interna del Col·legi.



**Article 69.-** Són motius suficients per a la no renovació:

- a) Irresponsabilitat a l'estudi i expedient acadèmic dolent.
- b) Faltar reiteradament a la col·laboració i participació que cal en la vida col·legial.
- c) Tot allò que es pugui considerar com una falta a la convivència o al respecte mutu.
- d) Incomplir injustificadament i reiteradament els terminis i condicions establerts en la convocatòria de matrícula.
- e) Les faltes que s'han especificat al capítol cinquè.

**Article 70.-** Tots els col·legials hauran de presentar la sol·licitud de renovació de plaça anyalment. A la sol·licitud haurà d'adjuntar inexcusablement una fotocòpia de les paperetes d'examen o un certificat de les notes obtingudes.

**Article 71.-** Serà desestimada la documentació que presenti irregularitats o que sigui incompleta. La falsedat de les dades és motiu d'anul·lació de l'admissió.

## CAPÍTOL VUITÈ

### *Dels ex col·legials i dels universitaris en general*

**Article 72.-** D'acord amb les finalitats del Col·legi Major en tot allò que es refereix a la col·laboració amb els òrgans i Centres Universitaris i a la realització de la política d'extensió universitària, el Col·legi facilitarà als universitaris l'ús dels serveis i la participació a les activitats culturals i esportives d'acord amb les normes que aquests Estatuts estableixen i sempre amb el criteri de no perjudicar les condicions de residència dels col·legials.

**Article 73.-** Llevat de les activitats obertes a tota la societat, els universitaris només tindran accés al Col·legi si vénen acompanyats d'un col·legial o si són col·legials associats.

**Article 74.-** Per participar activament dins d'alguna comissió o Club Esportiu, o per a l'ús d'algun servei (ordinador, pianos, etc.), s'haurà de tenir el carnet de col·legial associat, carnet que es sol·licitarà al Cap d'Activitats amb l'aval de cinc col·legials. El Cap d'Activitats estudiarà la conveniència de donar-lo en funció dels interessos generals del Col·legi. En cada cas es fixaran els serveis als quals es pot accedir.

**Article 75.-** En el cas concret dels ex col·legials no caldrà tenir cap mena d'aval.

**Article 76.-** Els Col·legials associats hauran de conèixer els Estatuts i les normes internes del Col·legi i expressar-ne explícitament l'acatament. L'incompliment de les normes suposa la pèrdua immediata del carnet.

**Article 77.-** La Direcció podrà, si creu que cal, establir condicions de fiança per a aquells que vulguin ser col·legials associats per tal que participin en el pagament dels desperfectes d'origen col·lectiu.

**Article 78.-** En qualsevol cas, la presència al Col·legi dels col·legials associats es restringeix fins a les 23h. A partir d'aquesta hora, els no col·legials només podran romandre al Col·legi Major si són a les sales d'estudi o si acompanyen un col·legial a la seva habitació.

## CAPÍTOL NOVÈ

### *De l'aprovació i reforma de l'Estatut*

**Article 79.-** El Col·legi Major Universitari Penyafort-Montserrat-Llull, com a centre de la Universitat de Barcelona, es regeix per la Llei de Reforma Universitària, els Estatuts de la Universitat de Barcelona, aquests Estatuts, les disposicions de règim intern i econòmic que estableixi la Direcció i la resta de l'ordenament jurídic.

**Article 80.-** Ja que l'ingrés i la permanència en el Col·legi Major és una elecció totalment lliure i voluntària, tots els col·legials s'obliguen lliurement a complir els Estatuts i la resta de normes de règim intern.

**Article 81.-** L'aprovació dels Estatuts competeix a la Universitat de Barcelona a proposta del Director del Col·legi Major.

**Article 82.-** La proposta de reforma total o parcial d'aquests Estatuts correspon a la Direcció o a l'Assemblea de col·legials d'acord amb els àmbits de competència de cadascú.

**Article 83.-** En qualsevol dels casos, la proposta s'ha d'acompanyar d'un text alternatiu.

**Article 84.-** La proposta de reforma haurà de ser aprovada en referèndum per la majoria absoluta dels col·legials.

**Article 85.-** Correspon a la Universitat l'aprovació de qualsevol proposta de reforma.

**Article 86.-** En qualsevol cas, les reformes que hagi aprovat la Universitat es començaran a aplicar al començament del curs següent al de la seva aprovació.