

NORMES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES

CURS 2021-2022

I. TRÀMITS DE MATRICULACIÓ

1. Renovació de plaça

- 1.1 El termini per sol·licitar la renovació de plaça finalitza el 28 de maig. Caldrà fer-ho en l'apartat "*Renovació de plaça*" disponible al web (www.penyafort.ub.edu) i igualment, s'haurà de fer la transferència per l'import de la quota renovació (apartat II.1).
- 1.2 A partir del 12 de juliol cada col·legial podrà consultar l'estat de la seva readmissió al web.
- 1.3 Els no readmesos rebran la devolució de la quota renovació mitjançant transferència al seu compte corrent abans del 31 de juliol.
- 1.4 En el moment d'incorporar-se al col·legi, i abans de fer el check-in, tots els col·legials hauran d'haver pujat a la web la seva **matrícula universitària del curs 21-22** (arxiu jpg o pdf), així com el **certificat de notes del curs 20-21** (en el seu lloc, també acceptarem el resum de l'expedient acadèmic del web de la universitat corresponent on constin tant els crèdits aprovats al curs 20-21 com el crèdits matriculats el 21-22). Aquests documents acrediten la condició d'universitari, sense la qual no es pot residir al Col·legi. En conseqüència no presentar aquesta documentació pot suposar la pèrdua de la plaça.

2. Sol·licitud de nou ingrés

- 2.1 La direcció convocarà sessions informatives tant virtuals com presencials, a les quals hi podran assistir tots els sol·licitants que ho desitgin amb cita prèvia. Les dates, així com el procediment de reserva, seran comunicades oportunament mitjançant la pàgina web, el correu electrònic i/o les xarxes socials.
- 2.2 Els terminis de presentació de les sol·licituds de nou ingrés són els següents:

Preinscripció: del 29 de gener al 29 d'abril

Inscripció definitiva: del 30 d'abril al 27 de maig

A partir d'aquesta data, les sol·licituds rebudes seran ateses en funció de les possibles places vacants a qualsevol dels edificis.

Tot el procés es farà via el web del col·legi <http://www.penyafort.ub.edu> a través del mòdul "Sol·licitud de plaça". Un cop acabat aquest procés el programa comunicarà a cada aspirant un nom d'usuari i una contrasenya que li servirà per accedir posteriorment al web i consultar o modificar la sol·licitud.

- 2.3 La sol·licitud s'haurà d'emplenar amb claredat i en la seva totalitat. Caldrà indicar, sense deixar lloc per a cap mena de dubte, les tres primeres opcions de facultats i universitat sol·licitades en el mateix ordre que consta al full de preinscripció universitària. Igualment caldrà fer constar si s'ha demanat plaça en un altre districte universitari com a primera opció.
- 2.4 Igualment a la sol·licitud de plaça s'haurà de fer constar la nota obtinguda:

- **Els estudiants de primer curs**

Per a la preinscripció: la nota mitjana de 1r de Batxillerat o de CFGS.

Per a la inscripció: la nota mitjana final dels dos cursos de Batxillerat o dels dos darrers cursos de CFGS.

- **Els estudiants de segon curs o superiors** hauran de fer constar tot l'expedient des del primer curs de carrera emplenant el formulari *resum de l'expedient acadèmic*.

Qualsevol deficiència en la sol·licitud n'ocasionarà la desestimació. TOTA SOL·LICITUD ON NO FIGURIN LES NOTES DEL CURS 20-21 NO ES PRENDRÀ EN CONSIDERACIÓ. L'ordre d'arribada de les sol·licituds no té cap relació amb l'ordre d'admissió.

- 2.5 Els sol·licitants que hagin estat admesos rebran un correu electrònic amb la notificació de l'admissió. A més tots els aspirants podran consultar en la pàgina web si han estat o no admesos a "Estat de l'admissió", per la qual cosa hi hauran d'accedir amb l'usuari i la contrasenya que se'ls va indicar en l'email rebut en fer la sol·licitud. En tot cas, queda a la responsabilitat de cada aspirant assabentar-se de la seva admissió.

Els admesos disposaran d'un termini d'una setmana, a partir del moment en que es rep el correu, per fer els següents tràmits (si no es compleixen les condicions indicades dins el termini establert, entendrem que s'ha renunciat a la plaça concedida):

1. Efectuar la **transferència corresponent a la quota nou ingrés** al compte corrent indicat al punt II.2.
Una vegada verificat l'ingrés (procés que pot trigar un parell de dies) l'estatus del sol·licitant (al web) passarà a ser el de "col·legial", la qual cosa li permetrà poder accedir a l'apartat "Pujar documentació".
2. Pujar al web:
 - a) **El certificat de notes oficial del curs 20-21** (arxiu jpg o pdf)
 - b) **Una fotografia tipus carnet** (jpg)

Hauran de seguir el mateix procediment aquells que rebin la notificació d'admissió al llarg de l'estiu. El termini per realitzar els tràmits serà fixat en el moment de la notificació.

- 2.6 A partir de la primera data d'admissió (28 de maig) les baixes que es produeixin s'aniran ocupant amb els aspirants de la llista d'espera. El col·legi comunicarà directament l'admissió als interessats, que hauran de contestar en el termini indicat. Si no rebem resposta, considerarem que s'ha renunciat a la plaça concedida.

- 2.7 En el moment d'incorporar-se al col·legi, i abans de fer el check-in, tots els col·legials hauran d'haver pujat al web la seva **matrícula universitària** (arxiu jpg o pdf), document que acredita la condició d'universitari/a sense la qual no es pot residir al col·legi.
- 2.8 Tanmateix, a la seva arribada hauran de signar inexcusablement els següents documents (el centre proporcionarà els impresos):
- Domiciliació bancària (Norma SEPA)
 - Autorització d'avís a familiars (Annex I)
 - Cessió drets d'imatge (Annex II) Signatura voluntària

3. Criteris d'admissió i readmissió

Totes les sol·licituds es faran per internet a la nostra pàgina web. Per a l'admissió, oberta a tots els estudiants universitaris i totes les universitats, es tindran en compte principalment i entre d'altres, els següents factors:

- Expedient acadèmic
- Ser estudiant de la Universitat de Barcelona
- Germans al Centre
- Situació familiar o personal extraordinària.
- Condició de becarí

4. Habitacions

L'assignació de les habitacions es realitzarà de la següent manera:

- **Nous col·legials:** podran indicar si volen compartir amb algú en concret i tots dos estiguin d'acord. Si no hi ha proposta, la direcció assignarà les habitacions seguint criteris acadèmics.
- **Renovacions:** Es podrà sol·licitar l'ordre de preferència d'habitacions que seran assignades seguint criteris de mèrit tant acadèmics com de participació en el col·legi major, així com d'antiguitat.

En casos especials la Direcció es reserva el dret d'assignar-les segons cregui convenient.

II. CONDICIONS ECONÒMIQUES

1. Quotes

El preu global del curs 2021-2022 serà de **8.378,88 euros** (10% d'IVA inclòs). Per tant, el preu mensual és de 930,98€ (IVA inclòs). No obstant això, els pagaments es faran de la següent manera:

QUOTES	PREU	IVA 10%	TOTAL
1 Quota renovació/nou ingrés	968,18	96,82	1.065,00€
7 Quotes residència	949,85	94,99	1.044,84€

Aquestes quotes cobreixen els serveis de manteniment de dilluns a diumenge, l'habitació i la seva neteja setmanal, així com l'ús de les instal·lacions i la participació a les activitats culturals en les condicions que fixen les normes de funcionament intern i les de les diverses comissions.

A més, els col·legials tindran accés il·limitat a les instal·lacions del Servei d'Esports de la UB (av. Diagonal, 695).

Com a conseqüència de la crisi sanitària que va endarrerir l'inici del curs universitari fins a l'octubre i no disposant a data d'avui de cap informació en aquest sentit per al curs 2021-2022, s'aplicarà el mateix criteri que el curs passat, és a dir, les dates oficials del curs i per tant, la cobertura de les quotes, seran **des de l'1 d'octubre fins al 30 de juny** (9 mesos, en comptes dels 9,6 mesos habituals als anys anteriors) llevat dels períodes de Nadal i Setmana Santa en què el Col·legi Major estarà tancat.

En el cas que l'inici del curs universitari fos anterior a l'1 d'octubre i algun col·legial necessités allotjar-se durant el mes de setembre, hauria d'abonar el preu estipulat per cada dia d'estada.

Les quotes s'apliquen per estades de 9 mesos. En cas de fer estades més curtes, el preu s'incrementaria segons el número de mesos d'estada efectiva:

Curs complet: 9 mesos	PREU TOTAL CURS (iva inclòs)	8.378,88 €
Estada 9 mesos	Preu per mes (iva inclòs)	930,98 €
Estada 7-8 mesos	Preu per mes (iva inclòs)	1.040,17 €
Estada 3-6 mesos	Preu per mes (iva inclòs)	1.155,75 €
Estada 1-2 mesos	Preu per mes (iva inclòs)	1.286,40 €

El Col·legi Major tancarà per vacances en les següents dates:

Nadal: del 23/12/21 a les 12h. al 03/01/22 a les 7h.

Setmana Santa: del 9/4/22 a les 12h. al 18/04/22 a les 15h.

Si algun col·legial necessita incorporar-se al setembre o allargar l'estada després de juny, haurà de fer la reserva corresponent mitjançant la pàgina web i abonar-la a part. El preu per dia serà de 31,02€, el mateix (equivalent o proporcional) al del curs i igualment inclourà la pensió completa.

Un cop es publiqui l'assignació de l'edifici, s'activarà al web l'opció de reserva per als col·legials que desitgin incorporar-se abans de l'1 d'octubre.

Per a estades puntuals oferim altres opcions de reserva d'allotjament que igualment trobareu a la pàgina web.

2. Pagaments

La quota renovació/nou ingrés **es pagarà per transferència** al següent número de compte:

IBAN: ES32 2100 0860 9002 0026 6709 (SWIFT: CAIXESBBXXX)

"La Caixa", Av. Diagonal, 530 Pl.1, 08006 Barcelona

En fer la transferència s'haurà d'indicar clarament en el concepte el **nom i cognoms del col·legial**.

La resta de quotes s'abonaran mitjançant rebut domiciliat.

Al rebut de venciment 1 d'octubre, als col·legials de nou ingrés se'ls inclourà l'import de la fiança (vegeu punt II.4.3).

Detall de pagaments:

<u>Venciment</u>	<u>Modalitat</u>	<u>Import</u>
Renovació / Nou ingrés	<i>Transferència</i>	1.065,00€
01/10/2021 (Fiança-nou ingrés)	Rebut domiciliat	150,00€
01/10/2021	Rebut domiciliat	1.044,84€
01/11/2021	Rebut domiciliat	1.044,84€
01/12/2021	Rebut domiciliat	1.044,84€
01/01/2022	Rebut domiciliat	1.044,84€
01/02/2022	Rebut domiciliat	1.044,84€
01/03/2022	Rebut domiciliat	1.044,84€
01/04/2022	Rebut domiciliat	1.044,84€

3. Devolucions de quotes

3.1 La quota renovació/nou ingrés obliga el col·legi major a tenir preparada tota la documentació de l'expedient, els carnets de col·legials, etc. i a garantir-li una plaça l'1 d'octubre.

Pel que fa a la devolució de la quota renovació/nou ingrés s'aplicaran els següents criteris:

- a) Si es renuncia justificadament a la plaça **abans del 28 de juliol**, el col·legi tornarà la totalitat de l'import. S'entén per renúncia justificada la que es deriva de ***la no admissió a cap de les universitats de Barcelona ciutat***, acreditada amb la documentació corresponent.

La renúncia s'haurà de notificar dins del termini i per escrit. A tal efecte podeu utilitzar el model que trobareu al web (apartat "documents d'inscripció">"renúncia a la plaça") i que podeu enviar per e.mail a administracio.penyafort@ub.edu juntament amb la còpia de la comunicació de l'Oficina de Preinscripció on us fan saber la no admissió a les universitats de Barcelona.

La devolució de la quota es farà per transferència abans del 31 de juliol.

També s'entendrà com a renúncia justificada la que es deriva d'una situació personal o familiar excepcional no contemplada específicament en aquesta normativa.

b) **Les renúncies presentades després del 28 de juliol no tindran dret a cap mena de devolució.**

3.2 Si a l'inici del curs fos el col·legi major qui no tingués disponible la plaça a què s'ha obligat per contracte, i sempre que no fos per motius excepcionals que impedissin obrir total o parcialment el col·legi, s'abonaria al col·legial perjudicat el doble de la quota renovació/nou ingrés.

3.3 Els col·legials que deixin el Col·legi per qualsevol motiu durant el curs acadèmic no tindran en cap cas dret a la devolució de les quotes abonades.

4. Facturació i pagament de despeses

4.1 D'octubre a juny: Les despeses personals que cada col·legial hagi ocasionat es pagaran mitjançant domiciliació bancària.

4.2 Les estades addicionals entre el 30 de juny i el 30 de setembre, ambdós inclosos, es pagaran pel mateix sistema.

4.3 Tots els col·legials nous faran un dipòsit de **150,00 €** en concepte de fiança, que se'ls cobrarà en el rebut del mes d'octubre. En deixar definitivament el col·legi, aquesta fiança es tornarà al compte corrent de cada col·legial al llarg del mes d'octubre següent mitjançant transferència.

* * *

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

(LOPD, 15/99, 13 de desembre)

Les dades personals facilitades seran incorporades a un fitxer titularitat del COL·LEGI MAJOR PENYAFORT amb la finalitat de facilitar el desenvolupament, compliment i control de la relació contractual, així com per fer-te arribar, per correu electrònic o qualsevol altre mitjà, les comunicacions necessàries per al compliment de la finalitat anteriorment descrita. Per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, mitjançant petició escrita dirigida a l'adreça: Av. Diagonal 639, 08028, Ref. protecció de dades.

Barcelona, abril 2021

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____

amb DNI _____ i domicili a _____

MANIFESTO

- I.- Que vaig formular sol·licitud d'admissió als Col·legis Majors Universitaris Sant Raimon de Penyafort - Montserrat – Ramon Llull (d'ara endavant, CMU) d'acord amb el procediment establert a l'efecte.
- II.- Que m'ha estat comunicada la resolució d'admissió al CMU per al curs acadèmic 2021-2022.
- III.- Que a tots els efectes accepto la resolució d'admissió i, en conseqüència,

DECLARO

- 1.- Que sóc coneixedor/a del contingut del Reglament de Règim Intern i Disciplinari i normes complementàries i les accepto en la seva integritat. A aquests efectes em comprometo a complir amb les normes d'ús dels serveis i dels espais del CMU, així com a complir amb les normes de convivència contingudes en les normes descrites.
- 2.- Que sóc coneixedor/a de les obligacions econòmiques que comporta l'admissió al CMU i que el seu incompliment comporta les sancions previstes al Reglament de Règim Intern i Disciplinari, en concret, la suspensió del servei impagat i que l'impagament de dos quotes de residència facultarà la Direcció del CMU per procedir a la suspensió automàtica de la prestació de tots els serveis. Tot això sens perjudici del dret del CMU a reclamar les quantitats impagades en via administrativa i/o judicial.
- 3.- Que accepto i autoritzo de forma expressa amb la signatura del present document a que s'informi els meus progenitors/tutors legals de les incidències relatives a la meva persona en la meva condició de col·legial. En concret, accepto que s'informi de les incidències de caràcter mèdic, acadèmic, econòmic i disciplinari.

4.- Que en cas d'emergència autoritzo perquè es contacti amb

_____ amb telèfon núm. _____

5.- Que sóc coneixedor/a que l'acceptació de la resolució d'admissió ho és per a tota l'extensió del curs acadèmic (des del dia 30 d'octubre de l'any en curs fins al dia 30 de juny de l'any següent) i que la renúncia a la plaça al CMU de forma anticipada i sense causa justificada, comporta la pèrdua de les quantitats abonades.

DATA:

SIGNATURA:

*La subscripció de la present declaració responsable és d'obligat compliment per part del col·legial/la per tal de formar part de la comunitat col·legial i rebre la prestació dels serveis.

**La present declaració responsable tindrà vigència durant l'estada del col·legial a qualsevol de les instal·lacions dels Col·legis Majors Universitaris Sant Raimon de Penyafort – Montserrat – Ramon Llull de la Universitat de Barcelona.

En cas de renovació de la plaça, s'entendrà prorrogada la present declaració si no se sol·licita la formalització d'una nova declaració responsable per part del CMU o bé se sol·licita una modificació de les dades que s'hi contenen per part del col·legial/la.

**El col·legial/la resta obligat/da a comunicar de forma immediata qualsevol modificació en les dades contingudes en la present declaració responsable i, especialment, la identitat i dades de la persona de contacte en cas d'emergència.

ANNEX II

CESSIÓ DELS DRETS D'IMATGE

PER A LA DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS DELS COL·LEGIS MAJORS PENYAFORT-MONTSERRAT-LLULL DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA.

NOM i COGNOMS:

DNI / PASSAPORT:

CORREU ELECTRÒNIC:

Autoritzo els Col·legis Majors Penyafort-Montserrat-Llull de la Universitat de Barcelona a captar i fer servir la meua imatge obtinguda per mitjà de gravacions o fotografies en el marc de les activitats col·legials.

L'ús de la gravació o fotografia tindrà com a finalitat exclusiva la promoció i difusió de les activitats realitzades en el si dels Col·legis Majors de la Universitat de Barcelona.

Així mateix s'autoritza als Col·legis Majors Penyafort-Montserrat-Llull de la Universitat de Barcelona, amb la finalitat ja indicada, a difondre, reproduir i distribuir aquestes imatges mitjançant qualsevol mitjà de comunicació, respectant sempre el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, del 13 de desembre, sobre Protecció de dades de caràcter personal, així com el que està estipulat a la Llei Orgànica 1/1982, relativa al Dret a l'Honor, la Intimitat i la Pròpia Imatge.

Aquesta autorització no està sotmesa a cap termini temporal ni tampoc restringida a cap àmbit geogràfic determinat, sens perjudici del que disposi la llei aplicable.

En compliment de la normativa de protecció de dades personals, els Col·legis Majors Penyafort-Montserrat-Llull de la Universitat de Barcelona informen que, en cap cas, cediran les imatges obtingudes per a les quals se sol·licita aquest consentiment a qualsevol altra entitat pública o privada per a una finalitat distinta de la ja indicada, a excepció de que legalment s'estableixi.

Signatura:

(Les dades personals aquí recollides seran tractades pels Col·legis Majors Penyafort-Montserrat-Llull amb la finalitat de gestionar el servei de promoció i difusió de les activitats dels nostres centres així com per mantenir-lo informat dels esdeveniments i serveis oferts. Aquestes dades no seran cedides, a excepció dels casos previstos legalment. L'òrgan responsable del tractament de les dades personals és la Direcció dels Col·legis Majors Penyafort-Montserrat-Llull davant de la qual es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant correu electrònic a direccio_penyafort@ub.edu o bé mitjançant escrit a Direcció del CMU Penyafort-Montserrat-Llull, Av. Diagonal, 639, 08028, Barcelona.)